УТВЕРЖДАЮ

Председатель профкома

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Хардин

ПЛАН

работы комиссии профкома по организационной работе **на 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**п/п | Наименованиеработы | Ответственныеисполнители | Сроки проведения |
| 1. | Организация проведения заседаний профкома и его президиума согласно годовому плану профкома | Авдошина Н.В.Филинова Е.Г. | Постоянно |
| 2. | Оформление протоколов заседаний профкома, президиума профкома | Филинова Е.Г. | Постоянно |
| 3. | Взаимодействие с профсоюзными организациями структурных подразделений. Помощь председателям профбюро и профоргам в профсоюзной работе  | Авдошина Н.В. | Постоянно |
| 4. | Подготовка информационных материалов на сайт к 80-летию профсоюзной организации Самарского университета | Авдошина Н.В. | Май |
| 5. | Разработка Положения о присвоении имени выдающихся ученых Самарского университета учебным аудиториям. Организация присвоения имени. | Авдошина Н.В. | Февраль-октябрь |
| 6. | Организация поздравлений с 23 февраля и 8 марта членов профкома, проректоров | Члены комиссии |  |
| 7. | Подготовка списков профактива на обучение | Авдошина Н.В. | Март |
| 8. | Подготовка профсоюзных документов для передачи в архив | Филинова Е.Г. | Апрель-май |
| 9. | Подведение и анализ итогов соцопроса ППС университета  | Авдошина Н. В. | Июнь |
| 10. | Проведение сверки членства работников в профсоюзе и уплаты ими членских профсоюзных взносов | Филинова Е.Г. | Ноябрь |
| 11. | Организация участия профсоюзной организации в акциях, проводимых обкомом профсоюза | Члены комиссии | В течение года |
| 12. | Оформление заявок на участие в конкурсах, проводимых областной организацией профсоюза | Авдошина Н.В.Филинова Е.Г. | В течение года |
| 13. | Подготовка проекта плана работы профкома на очередной год | Авдошина Н.В. | Ноябрь - декабрь |

Председатель организационной комиссии Авдошина Н.В.